

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Г. АСТРАХАНИ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35»
П Р И К А З

22.08.2023 года

№ 184/8

О режиме работы школьной
раздевалки

В целях соблюдения санитарно-гигиенических норм, школьной дисциплины и сохранности имущества,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу в раздевалке в следующем режиме :

старшая школа I смена с 7ч.30.мин. до 15ч. 00 мин.
 II смена с 13ч.15 мин до 18ч.20 мин.

начальная школа I смена с 7ч.30.мин до 12 ч. 30 мин.
 II смена с 11ч.15 мин до 18 ч.00 мин.

2. Учащимся разрешается:

2.1. Оставлять в раздевалке верхнюю одежду и сменную обувь согласно отведённому классу месту.

2.2. Входить в раздевалку во время учебного процесса только с письменного разрешения учителя, классного руководителя.

3. Учащимся запрещается:

3.1. Присутствовать на уроках и внеклассных мероприятиях в верхней одежде и сменной обуви.

3.2. Оставлять в раздевалке деньги, сотовые телефоны и другие драгоценные вещи.

4. Вменить в обязанности учителям-предметникам и классным руководителям:

4.1. Сопровождать учащихся в раздевалку после последнего урока.

4.2. Не покидать раздевалку до момента ухода учащегося из школы.

4.3. Следить за дисциплиной и порядком возле раздевалки.

4.4. Направлять учащегося к той раздевалке, на которой указан номер класса.

5. Вменить в обязанности дежурного администратора и учителя-предметника строго следить за организацией работы школьной раздевалки в период выдачи верхней одежды после пятого и шестого урока.

6. Вменить в обязанности гардеробщицы:

6.1. Принимать на хранение верхнюю одежду и головные уборы учащихся.

6.2. Нести ответственность за хранение верхней одежды и головных уборов учащихся.

6.3. Не выдавать одежду учащимся без присутствия классного руководителя, учителя – предметника, дежурного администратора во время учебного процесса без предъявления письменного разрешения (пропуска).

7. Зам. дир по УВР Донсковой Н.В. и зам. дир по ВР Савчук С.В. определить места обучающимся в школьной раздевалке до 06.08. 2023 г.

8. Классным руководителям довести данный приказ до учащихся и родителей под роспись.

9. Секретарю учебной части Свиридовой О.Н. ознакомить с настоящим приказом всех работников под подпись.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.Ю Таркова

С приказом ознакомлены:

Таркова С.Ю., директор школы,

8 (851) 57-60-11, school--35@yandex.ru