

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35»
Протокол № 11 от 31.03.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ
г Астрахани « СОШ № 35»
_____ С.Ю. Таркова

Положение
о летней трудовой практике и общественно-полезном труде учащихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Астрахани
«Средняя общеобразовательная школа № 35»
(МБОУ г Астрахани « СОШ № 35»)

1. Общие положения.

Настоящее положение составлено в соответствии с законом «Об образовании в РФ» 273-ФЗ, Уставом МБОУ г Астрахани « СОШ № 35» »(далее образовательное учреждение),локальных актов образовательного учреждения : Порядка привлечения обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 35» к труду, не предусмотренному образовательной программой(приказ № 90/4 от 25.03.2019года),положения о привлечении обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 35» к труду(приказ № 90/4 от 25.03.2019года), является локальным актом образовательного учреждения и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения летней трудовой практики и общественно- полезного труда в образовательном учреждении.

2. Цели организации летней трудовой практики:

- укрепление связи обучения и воспитания с практикой
- эколого-трудовое воспитание учащихся

Задачи проведения летней трудовой практики:

- формирование трудовых навыков;
- формирование чувства ответственности по отношению к своему образовательному учреждению;
- воспитание гражданской позиции и ответственности;
- воспитание любви и бережного отношения к природе и окружающему миру;
- обеспечение в период летних каникул организованного трудового участия на пришкольном участке, в благоустройстве и озеленении территории образовательного учреждения, охране природы;
- воспитание у учащихся добросовестного отношения к труду, высоких нравственных качеств гражданина, рачительного отношения к общественной и личной собственности;
- развитие интереса к профессиям;
- знакомство с элементами экономики и организации труда;
- способствование физическому развитию учащихся, укреплению их здоровья.

3. Организация летней трудовой практики учащихся.

3.1. К общественно-полезному труду в период летних каникул привлекаются в организованном порядке учащиеся 5 – 8 и 10- 11 классов, с родителей(законных представителей) которых собраны соглашения на привлечение ребёнка к общественно - полезному труду. (Приложение 1)

3.2. В период летней трудовой практики учащиеся 5-8 и 10 -11 классов выполняют работы по благоустройству территории школы, ухаживают за цветниками, работают на пришкольном участке.

3.3. Летняя трудовая практика ,предусмотренная образовательной программой , обязательна для всех учащихся.

3.4. Планирование летних практических работ состоит в своевременном и обоснованном определении для образовательного учреждения в целом и для каждого трудового коллектива учащихся в отдельности содержания, объёма и сроков выполнения трудовых заданий.

3.5.Рациональная организация труда учащихся в период летних каникул предусматривает ведение учёта и контроля, оценку труда. Особо отличившиеся в труде учащиеся поощряются грамотами.

3.6. К летним практическим работам в полном объёме привлекаются только здоровые учащиеся. Запрещается привлекать к общественно-полезному труду учащихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья.

3.7. Занятость учащихся в общественно-полезном труде или других видах работ вне образовательного учреждения не освобождает учащихся от прохождения летней трудовой практики. Прохождение учащимися летней трудовой практики на базе других образовательных учреждений, в том числе, на базе дополнительных образовательных учреждений, спортивных учреждений и др. не может быть зачтено как отработка школьной летней практики.

3.8. Обязательным условием обеспечения охраны труда учащихся является их обучение и

инструктирование по технике безопасности с соответствующим оформлением в журнале учёта инструктажа, контроль соблюдения школьниками требований охраны труда. (Приложение 2)

3.9. Учащиеся проходят летнюю трудовую практику в 5–8-хи 10-11-х классах по графику, утверждённому директором школы.

- учащиеся 5-х классов – 2 дня по 3 часа в день с 10-15 мин. перерывами каждый час;
- 6-х-8хи 10-11 классов – 3 дня по 3 часа в день с 10-15 мин. перерывами каждый час;

4. Содержание летних практических работ.

4.1. Содержание летних практических работ обучающихся определяется на основе задач трудового воспитания обучающихся и с учётом их возраста, пола и состояния здоровья, потребностей школы.

4.2. Учащиеся привлекаются к различным работам для своего образовательного учреждения; к труду на пришкольном участке, благоустройству школьной территории, в библиотеке и др.

4.3. Важным направлением летних практических работ учащихся является участие в работах по благоустройству и озеленению территории образовательного учреждения, охране природы.

4.4. В период летних практических работ с учащимися проводится воспитательная работа.

5. Руководство летними практическими работами.

5.1. Руководство летними практическими работами учащихся осуществляется администрацией образовательного учреждения.

5.2. За организацию летних практических работ учащихся образовательного учреждения отвечает заместитель директора по воспитательной работе. На него возлагается:

- ответственность за соблюдение трудового законодательства;
- определение содержания труда учащихся;
- подбор и расстановка кадров руководителей летних практических работ учащихся;
- организация необходимой материальной базы;
- создание безопасных и здоровых условий труда.
- планирование летних практических работ учащихся, организация обсуждения плана на педагогическом совете образовательного учреждения;
- руководство формированием трудовых коллективов учащихся, их подготовкой к участию в летних практических работах;
- обеспечение чёткой организации и охраны труда учащихся, воспитательной работы с учащимися в период летних практических работ.

5.3 Классные руководители:

- участвуют в подготовке к летним практическим работам – в их планировании, в обучении и инструктировании учащихся, отвечают за явку учащихся.

5.4 Непосредственное руководство летними практическими работами в определённый период осуществляет руководитель трудовой практики учащихся. Он назначается приказом директора школы из числа педагогов образовательного учреждения. Руководитель организует труд учащихся, проводит воспитательную работу, несёт персональную ответственность за состояние дел во время трудовой практики.

5.5. Руководитель трудовой практики учащихся ведёт:

- журнал по технике безопасности;
- журнал учёта посещаемости;

5.6. Итоги летней трудовой практики учащихся подводятся на педагогическом совете.

6. Ответственность участников за прохождение летних практических работ.

6.1. Учащиеся обязаны соблюдать технику безопасности при проведении работ, неукоснительно выполнять все требования руководителя трудовой практики учащихся, других работников образовательного учреждения. Прохождение летних практических работ является обязательным для всех учащихся, за исключением случаев указанных в п. 3.5.

6.2. В случае не отработки летней трудовой практики учащихся обязан отработать ее в полном объёме в сентябре месяце следующего учебного года.

6.3. Классные руководители

- несут ответственность за учёт и контроль прохождения учащимися летних практических работ;
- организуют труд учащихся, несут ответственность и непосредственно руководят отработкой практики в сентябре месяце;
- несут ответственность за принимаемые решения, связанные с организацией деятельности детей и подростков в рамках программы отработки практики;
- несут персональную ответственность перед директором за качество и своевременность исполнения обязанностей, возложенных на него данным локальным актом.

6.4. Невыполнение или выполнение ненадлежащим образом функций, оговоренных в данном Положении, классные руководители наказываются согласно Трудовому кодексу.

6.5. Руководитель трудовой практики учащихся :

- несёт персональную ответственность за качество и объём выполненных работ, за состояние дел в трудовом коллективе;
- несёт персональную ответственность за режим труда и отдыха учащихся, соответствующий требованиям нормативных документов по охране труда, в период летней трудовой практики;
- несёт персональную ответственность за инструктаж, проверку знаний по охране труда учащихся и осуществлять систематический контроль выполнения ими инструкций, правил и норм по охране труда и безопасности жизнедеятельности;
- несет юридическую ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

С положением ознакомлены:

**Согласие родителя (законного представителя) на привлечение ребенка
к общественно-полезному труду**

Я, _____
(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

родитель (законный представитель) обучающегося(йся) _____ класса МБОУ г Астрахани «
СОШ № 35»

(Ф.И.О. обучающегося)

в соответствии со ст.34 п.4 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ ,в целях формирования у него трудовых навыков, воспитания сознательного отношения к труду и экологического воспитания» ,осведомлен(а) о добровольности участия в трудовой и другой общественно-полезной деятельности обучающихся и даю согласие на привлечение своего ребенка к следующим видам деятельности:

<i>Вид общественно-полезной деятельности</i>	
Трудовая деятельность: сезонная уборка территории от растительных остатков (работа с граблями, мотыгой, веником).	
Трудовая практика на пришкольном участке: механическая обработка почвы ручными орудиями труда, посев семян и высадка рассады, полив грядок из шлангов.	
Экологические акции: очистка территории от безопасного мусора, мероприятия по охране растений;	
Деятельность, связанная с самообслуживанием: ремонт наглядных пособий и книг, уход за комнатными растениями, дежурство по школе, (мыть и подметать полы в своих классах,убирать классную доску) участие в работе Совета школьников.	

Согласие вступает в силу со дня подписания и действует в течении всего периода обучения моего ребенка в МБОУ г Астрахани « СОШ № 35».

Подпись (родителя) _____ дата _____

Подпись обучающегося (с 14 лет) _____ дата _____

ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда при выполнении работ на пришкольном участке МБОУ г
Астрахани « СОШ № 35»

1. Общие требования безопасности

1.1. К работам на пришкольном участке допускаются учащиеся, прошедшие инструктаж по охране труда и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Учащиеся при выполнении работ должны соблюдать правила поведения, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. При выполнении работ на пришкольном участке должна быть мед.аптечка с необходимым набором медикаментов и перевязочных средств.

1.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить руководителю работ, который сообщает об этом администрации учреждения. При неисправности инвентаря прекратить работу и сообщить об этом руководителю работ.

1.6. В процессе работы учащиеся должны соблюдать порядок выполнения работ, правильно применять рабочий инвентарь, соблюдать правила личной гигиены.

1.7. Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности и, со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Перед началом работы надеть одежду и обувь, не стесняющую движений и соответствующую сезону и погоде. В жаркие, солнечные дни на голову надеть светлый головной убор.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Переноску тяжестей осуществлять только вдвоем с использованием специального инвентаря (ведра, носилки) с соблюдением предельно допустимой нормы переноски тяжестей:

- для учащихся

12 лет - девушки - 3,0 кг, юноши - 6,0 кг.

13-15 лет - девушки - 4,0 кг, юноши - 7,0 кг. 16 лет -
девушки - 5,0 кг, юноши - 11,0 кг.

17 лет - девушки - 6,0 кг, юноши - 13,0 кг.

3.2. При работе с садовыми инструментами (граблями, лопатами, метлами, секаторами) необходимо обратить внимание на следующие основные моменты:

3.2.1. перед началом работ нужно проверить исправность инструментов (режущие части должны быть остро заточены, рукоятки - надежно закреплены);

3.2.2. использовать инструменты можно только по их прямому назначению;

3.2.3. при обработке почвы и обрезке кустарников следует беречь руки и ноги, чтобы не поранить их острыми краями инструментов;

3.2.4. нельзя бросать инструменты, лучше передавать их из рук в руки;

3.2.5. переносить заостренные сельскохозяйственные орудия (лопаты, грабли, метлы и др.) только в вертикальном положении заостренной частью вниз;

3.2.6. после окончания работы следует убрать инвентарь в отведенное для него место.

3.3. Не употреблять пищевые продукты во время работы.

3.7. Не пить воду из открытых непроверенных водоемов.

3.8. Очистку почвы от посторонних предметов (камней, осколков стекол, кусков металла и пр.) производить только с помощью лопат, граблей и другого инвентаря, не собирать их незащищенными руками.

3.9. Для предотвращения быстрого переутомления необходимо чередовать виды работ, а также делать между ними перерывы на 15 минут.

3.10. После выполнения порученной работы грабли следует положить или поставить, так чтобы зубья были направлены вниз или к опоре. Лопату следует поставить к опоре или положить на землю заостренным концом вниз.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При плохом самочувствии сообщить об этом руководителю работ.

4.2. При получении травмы немедленно оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. Проверить наличие всех учащихся по списку.

5.2. Привести в порядок и убрать инвентарь в отведенное место.

5.3. Тщательно вымыть руки и лицо с мылом.