

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 35»  
(МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35»)*

СОГЛАСОВАНО

*Управляющим советом*

*МБОУ г. Астрахани*

*«СОШ № 35»*

*(протокол от 27.02.2022 № 2)*

УТВЕРЖДЕНА:

*приказом МБОУ г. Астрахани*

*«СОШ № 35»*

*от 21.12.2022 г. № 67/7*

*Директор С.Ю. Таркова*

***Программа  
противодействия коррупции***

***Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 35»  
на 2023 и 2024 годы***

**I. Пояснительная записка**

Программа разработана в соответствии с:

- федеральным законом №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции»;
- указом Президента РФ от 02.04.2013 N 309 (ред. от 09.10.2017) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»;
- указом Президента от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- приказом Минпросвещения России от 16.02.2022 № 81 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства просвещения Российской Федерации на 2022-2024 годы»;
- распоряжением Минобрнауки России от 14.12.2021 № 475-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению населения на 2021-2024 годы».
- Законом Астраханской области от 13.07.2020 № 65/2020-ОЗ «О внесении изменений в Закон Астраханской области «О противодействии коррупции в Астраханской области»;
- Уставом МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35».

**Цель Программы:** исключить проявление коррупции в образовательной организации, а также сформировать у работников и обучающихся антикоррупционное сознание.

**Задачи программы:**

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание у участников образовательных отношений;

- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт школы.

### **Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым в образовательной организации.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35», ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35» коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<b>Наименование программы</b>	«Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Астрахани «СОШ № 35» на 2023 и 2024 годы
<b>Сроки и этапы реализации программы</b>	Срок реализации: Программа реализуется в два этапа: I этап 2023 год; II этап –2024 год
<b>Исполнители программы</b>	Работники МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35»: – осуществляет общее руководство программой – руководитель образовательного учреждения – С.Ю. Таркова; – организует мероприятия программы, антикоррупционное просвещение – зам. дир по УВР Чумакова О.А.; – контролирует и организует своевременное повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения – специалист по кадрам А.Н. Тюрина; – проводят антикоррупционную пропаганду – учителя-предметники, классные руководители. – ответственная зам. дир по ВР Савчук С.В.
<b>Участники программы</b>	Программа рассчитана: – на педагогический коллектив; – учебно-вспомогательный персонал; – обслуживающий персонал; – обучающихся; – родителей/законных представителей воспитанников; – физических и юридических лиц, с которыми МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35» вступает в договорные отношения
<b>Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы</b>	Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы составляет <i>5 тыс. руб.</i> , в том числе за счет внебюджетных средств: – в 2023 году – <i>2,5 тыс. руб.</i> ; – во 2024 году – <i>2,5 тыс. руб.</i>

### III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

#### 1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35» и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	– Улучшение условий труда; – повышение зарплаты.
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	– Привлечение спонсорской помощи; – информационная открытость деятельности МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35»; – соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35»
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	– Осознание этих фактов как социальной проблемы; – непримиримая реакция на коррупцию; – пропагандистская и просветительская работа; – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	– Антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; – повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения

#### 2. План программных мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
<b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b>				
1.1	Вносить по необходимости изменения и дополнения в локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений: – положение о нормах профессиональной этики педагогических работников; – положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; – порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	в течение действия программы	Заместитель директора по УВР Чумакова О.А.	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции
1.2	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	в течение действия программы	Заместитель директора по УВР Чумакова О.А.	Выявление возможных коррупционных рисков
1.3	Проведение оценки эффективности мер по противодействию коррупции	Январь 2024, январь 2025	Заместитель директора по УВР Чумакова О.А.	Совершенствование работы по предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов
<b>2. Методы антикоррупционного просвещения и пропаганды нетерпимого отношения к коррупции</b>				
<b>2.1 Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся</b>				
2.1.1	Участие в общественных акциях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ежегодно	Заместитель директора по УВР Чумакова О.А.	Формирование у обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания

2.1.2	<p>Организовать антикоррупционное обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– тематические классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»;</li> <li>– конкурсы «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»;</li> <li>– игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»;</li> <li>– рисунок «Коррупция глазами детей»;</li> <li>– викторину «Мое право»;</li> <li>– квест «Что такое справедливость?»</li> </ul>	в течение действия программы	Зам. дир по ВР Савчук С.В., классные руководители, сотрудники правоохранительных органов (по согласованию)	
2.1.3	<p>Обновить образовательные программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ввести при необходимости предмет «Право» в 10-11 классах в профильных группах;</li> <li>– рассмотреть темы антикоррупционного просвещения в рамках предмета «Обществознание» в 9-11 классах;</li> <li>– внести изменения в учебный план;</li> <li>– скорректировать рабочие программы с учетом изменений</li> </ul>	Август 2023	Заместитель директора по УВР Чумакова О.А.	У обучающихся сформировано представление о способах противодействия коррупции
<b>2.2. Формирование антикоррупционного мировоззрения у работников и профессиональное развитие в сфере противодействия коррупции</b>				
2.2.1	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	в течение действия программы	Таркова С.Ю. , директор школы	Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня пра-

				восознания
2.2.2	Обеспечение подготовки и дополнительного профессионального образования педагогических кадров в части использования ими методики антикоррупционного воспитания и просвещения	в течение действия программы	Зам. дир по УВР Чумакова О.А.	Улучшение подготовки педагогических кадров, способных осуществлять антикоррупционное воспитание и просвещение
2.2.3	Обеспечение участия педагогических работников в тематических образовательных площадках и мастерских по методике организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности	2023-2024 годы	Директор школы Таркова С.Ю.	Организована работа по изучению эффективных методик организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности для работников
<b>2.3. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у родителей (законных представителей) обучающихся</b>				
2.3.1	Проведение среди родителей (законных представителей) обучающихся анонимного анкетирования	Не реже 2 раз в год	Классные руководители 1-11 классов	Выявление фактов коррупции, оценка мнения общественности
2.3.2	Разработка материалов, информирующих родителей (законных представителей) обучающихся о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещение на информационных стендах и сайте образовательной организации	ежегодно	Зам. дир по УВР Чумакова О.А.	Повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) обучающихся
2.3.3	Ввести работу телефона доверия и горячей линии	Постоянно	Секретарь учебной части	Выявление фактов коррупции, оценка

2.3.4	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Таркова С.Ю. , директор школы	мнения общественности
<b>3.Обеспечение доступности информации о деятельности школы в сфере противодействия коррупции</b>				
<b>3.1 Совершенствование механизмов информационной открытости</b>				
3.1.1	Публикация на официальном сайте информации об анти-коррупционной деятельности образовательной организации	постоянно	Ответственный за размещение на сайте	Сведения и отчеты о реализации программы и иных мероприятий по вопросам профилактики коррупционных правонарушений
3.1.2	Мониторинг публикаций в мессенджерах и социальных сетях о фактах проявления коррупции в образовательной организации	постоянно	Заместители директора, классные руководители	Доклад о результатах мониторинга с целью принятия мер реагирования в случаях обнаружения коррупционных проявлений
<b>3.2. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности</b>				
3.2.1	Обеспечение ведения журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений школы	постоянно	Директор школы Таркова С.Ю.	Контроль каждого полученного сообщения о фактах коррупции в образовательной организации
3.2.2	Размещение на сайте школы публичного доклада директора и финансово-хозяйственной деятельности	ежегодно	Директор школы Таркова С.Ю.	Обеспечение открытости информации о деятельности образовательной организации
3.2.3	Организация контроля за выполнением законодатель-	постоянно	Директор школы Таркова С.Ю., заместитель ди-	Выявление возможных случаев неис-

	ства о противодействии коррупции в школе		ректора по УВР Чумакова О.А.	полнения требований нормативных актов о противодействии коррупции в школе
<b>4. Правовые и организационные основы противодействия коррупции, повышение их эффективности</b>				
4.1	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	2023-2024 гг.	Директор школы Таркова С.Ю.	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения
<b>5. Совершенствование организации деятельности школы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</b>				
5.1.	Повышение (улучшение) знаний и навыков служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок	Раз в год	Директор школы Таркова С.Ю.	Совершенствование правовой, теоретической и практической подготовки работников
5.1.	Проведение методических совещаний, семинаров, круглых столов по вопросам противодействия коррупции в закупочной деятельности	постоянно	Директор школы Таркова С.Ю.	Совершенствование знаний и умений работников в сфере противодействия коррупции

### 3. Ресурсное обеспечение

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета г. Астрахани. Общий объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программы составляет 5 тыс.руб., в том числе по годам:

- в 2023 году – 2,5 тыс. руб.;
- в 2024 году – 2,5 тыс. руб.

Объем средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установочном порядке при формировании проекта бюджета г. Астрахани на соответствующий финансовый год с учетом сроков и эффективности реализации Программы.

Основными принципами финансирования программных мероприятий являются:

- консолидация финансовых средств для успешной реализации мероприятий Программы;
- повышение эффективности использования выделяемых средств на основе оценки исполнения реализуемых мероприятий Программы с точки зрения их социально-экономической результативности.

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Информационные	Официальный сайт МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35» <a href="https://sosh35.ru/">https://sosh35.ru/</a>
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

#### 4. Контроль выполнения программы

Контролирует выполнение программы директор МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35» С.Ю. Таркова. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения, чтобы их уточнить и скорректировать, ежеквартально готовят информацию о том, как реализовали программу за отчетный период, представляют отчет директору и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. Когда реализация программы завершится, готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение целей, которые поставили.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, которые поступили в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 6) мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально представляют на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

#### 5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы, чтобы не допустить коррупционные проявления в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35»;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против коррупции;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди работников МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35»;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35»;
- формировать осознанное отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументировано защищать свою позицию, умение искать пути, чтобы преодолеть коррупцию;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу детского сада в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.