МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ Г. АСТРАХАНИ

«СРЕДНЯЯОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35»

(МБОУ г. Астрахани «СОШ №35»)

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| 16.02.2022 | № 103/4 |

**О создании рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов**

**в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35» и утверждении Плана мероприятий**

**по применению профессиональных стандартов**

В целях реализации постановления Правительства от 27.06.2016 № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами РФ, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности», для организации применения профессиональных стандартов в МБОУ г. Астрахани «СОШ №35» и Приказа Минтруда России от 19.04.2021 № 250н «Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ №107/2 от 30.04.2019 «О создании рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35» и утверждении Плана мероприятий по применению профессиональных стандартов на 2019 год»
2. Создать рабочую группу по внедрению профессиональных стандартов в составе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п.п. | Должность | ФИО |
| 1 | Руководитель: заместитель директора по  учебно-воспитательной работе | О.А. Чумакова |
| Члены: | | |
| 2 | Заместитель директора по учебно- воспитательной работе | А.Р. Ахмеева |
| 3 | Заместитель директора по учебно- воспитательной работе | Н.В. Донскова |
| 4 | Главный бухгалтер | Н.Н. Сафронова |
| 5. | Специалист по кадрам | Тюрина А.Н. |
| 6. | Председатель ПК школы | Идрисова А.Д. |
| 7. | Делопроизводитель | Свиридова О.Н. |

1. Утвердить план мероприятий по применению профессиональных стандартов

в МБОУ г. Астрахани «СОШ №35» (Приложение № 1),(далее – план мероприятий) на 2022 год.

1. Рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов обеспечить его выполнение в части, касающейся рабочей группы.
2. Чумаковой О.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

* проанализировать, соответствуют ли работники требованиям профессиональных стандартов;
* сформировать список работников, которых необходимо направить на обучение.

1. Специалисту по кадрам Тюриной А.Н.:

* привести штатную расстановку в соответствие с требованиями профессиональных стандартов в срок, установленный планом мероприятий;
* разместить настоящий приказ на сайте школы.

1. Делопроизводителю Свиридовой О.Н. ознакомить с настоящим приказом должностных лиц, поименованных в приказе.
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор С.Ю. Таркова

Тюрина А.Н.

8 (851) 57-60-11, [school--35@yandex.ru](mailto:school--35@yandex.ru)