

**Отчет о выполнении мероприятий Плана по противодействию коррупции
в МБОУ г. Астрахани «СОШ «35» за 2 полугодие 2021-2022 учебного года**

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Информация об исполнении мероприятия
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	январь	Экспертиза проведена, коррупционной составляющей в локальных актах не выявлено
1.2	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	постоянно	Экспертиза проведена, коррупционной составляющей в локальных актах не выявлено
1.3	Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации	август 2022	Приняты НПА: - Положение о конфликте интересов (новая редакция)
1.5	Внесение изменений и утверждение этического кодекса работников организации	По мере необходимост и	Необходимости нет
2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	сентябрь	Разработаны следующие положения: - Положение о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 35» - Положение о платных образовательных услугах и иной приносящей доход деятельности МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35» - Порядок контроля качества оказания платных образовательных услуг МБОУ г. Астрахани «СОШ № 35»
2.3	Размещение отчета самообследования на сайте ОО	до 20 апреля	Случаев обнаружения обстоятельств, содержащих признаки уголовно-наказуемых деяний в сфере закупок и контрактной системы не выявлено, в связи с чем вопроса об уголовном

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Информация об исполнении мероприятия
			преследовании виновных лиц не направлялись
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.2	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	март	Не было выступлений
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.2	Ведение на официальном сайте рубрики «Противодействие коррупции»	постоянно	Ведется
4.3	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации»	Февраль-март	Справка о проведении мониторинга
4.4	Организация телефона «горячей линии» с руководством управления образования и прямой телефонной линии с руководством организации для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	октябрь	Организовано, телефоны размещены на сайте образовательной организации
4.5	Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	постоянно	Составлен график приема граждан администрацией и размещен на сайте образовательной организации
4.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	постоянно	Порядок соблюдается согласно федеральному закону № 59-ФЗ от 02.05.2006 г «О порядке обращения граждан»
4.7	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	постоянно	Порядок соблюдается согласно федеральному закону № 59-ФЗ от 02.05.2006 г «О порядке обращения граждан»
4.9	Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных	постоянно	Журнал учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Информация об исполнении мероприятия
	правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных нарушений		журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных нарушений находится у специалиста по кадрам
4.10	Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА (организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей), обеспечение ознакомления с полученными результатами ГИА, общественные наблюдатели)	по мере необходимост и	Информация по результатам ГИА предоставляется лично родителям и обучающимся согласно протоколу
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации			
5.1	Инструктивное совещание на тему «Коррупция и ответственность»	январь	Административное совещание
5.2	Обеспечение подготовки и дополнительного профессионального образования педагогических кадров в части использования ими методики антикоррупционного воспитания и просвещения	По мере необходимост и	Курс по теме «Противодействие коррупции в образовательной организации» (72 часа) прошла зам. директора по УВР Чумакова О.А. Курс «Организация правового просвещения в школе, компетенции классного руководителя по воспитательной работе в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся» (144 часа) прошли 20 педагогов.
6. Совершенствование антикоррупционного просвещения и пропаганды нетерпимого отношения к коррупции			
6.1	Участие обучающихся в мероприятиях, посвященных борьбе с коррупцией	Ноябрь- декабрь	Мероприятия: - классный час «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» 10-11 класс - конкурс «Ребенок и закон»
6.2	Участие обучающихся в конкурсах различного уровня по правовой деятельности	март	Участие в мероприятиях Всероссийской Недели финансовой грамотности для детей и молодежи

Заместитель директора по УВР:



О.А. Чумакова